



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ

МЭРИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2019 № 845

Об утверждении Положения о системе
оплаты труда работников
муниципальных образовательных
учреждений города Череповца

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Череповца, в целях установления оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Череповца

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Череповца (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления мэрии города от:

11 февраля 2010 г. № 435 «Об утверждении порядка и условий установления и применения окладов, коэффициентов, стимулирующих, компенсационных и иных выплат (доплат, надбавок, премий и других) руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам и работникам муниципальных образовательных учреждений, порядка исчисления заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений»;

16 марта 2010 г. № 850 «О внесении изменения в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

11 июня 2010 г. № 2138 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

27 декабря 2011 г. № 5811 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

22 июня 2012 г. № 3459 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

7 ноября 2012 г. № 5811 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

4 февраля 2013 г. № 396 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

5 ноября 2013 г. № 5220 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

20 января 2014 г. № 286 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

4 апреля 2014 г. № 1907 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

21 апреля 2014 г. № 2227 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

13 августа 2014 г. № 4382 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

4 марта 2015 г. № 1470 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

6 октября 2015 г. № 5326 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

29 марта 2016 г. № 1221 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

7 июня 2016 г. № 2374 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

30 августа 2016 г. № 3777 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

27 октября 2016 г. № 4832 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

3 апреля 2017 г. № 1457 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435»;

24 декабря 2018 г. № 5695 «О внесении изменений в постановление мэрии города от 11.02.2010 № 435».

3. Директорам муниципальных образовательных учреждений города уведомить работников в письменной форме об изменении системы оплаты труда в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города, курирующего социальные вопросы.

5. Постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте мэрии города Череповца, вступает в силу с 1 июня 2019 года, за исключением пункта 2.5 Положения, пунктов 4, 5 приложения 8 к Положению. Пункт 2.5 Положения, пункты 4, 5 приложения 8 к Положению вступают в силу со дня опубликования и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Мэр города



Е.О. Авдеева

Положение
о системе оплаты труда работников
муниципальных образовательных учреждений города Череповца

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Череповца (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Череповца.

1.2. Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Череповца (далее - учреждение) следующих типов:

- учреждения дополнительного образования;
- общеобразовательные учреждения.

1.3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя:

- оклады (должностные оклады);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.4. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- профессиональных стандартов.

1.5. Уровень образования работников для установления коэффициента уровня образования определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, если это не определено иными нормативными актами.

1.6. Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения дает право на установление коэффициента уровня образования, предусмотренного для среднего профессионального образования.

1.7. Коэффициент уровня образования устанавливается работникам учреждения, занимающим должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам:

должности педагогических работников;
 должности врачей, провизоров и среднего медицинского персонала;
 должности работников культуры, искусства и кинематографии руководящего состава, ведущего и среднего звена;
 должности третьего и четвертого уровней;
 должности руководителей структурных подразделений образования.

1.8. Выплата за стаж работы устанавливается с момента возникновения права на назначение выплаты или изменения ее размера. Если у работника право на назначение или изменение размера выплаты за стаж работы наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата назначается после окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение выплаты наступило в период исполнения государственных обязанностей, при подготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном заведении, где за слушателем сохраняется средний заработок, ему устанавливается выплата с момента наступления этого права и производится перерасчет среднего заработка.

1.9. При увольнении работника выплата за стаж работы начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

1.10. Надбавка за почетное звание Российской Федерации, СССР устанавливается при условии соответствия имеющегося звания специфике работы, выполняемой работником в учреждении.

1.11. К почетным относятся звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса».

1.12. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по согласованию сторон, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.13. Районный коэффициент начисляется на оклад (должностной оклад, должностной оклад с учетом учебной нагрузки), компенсационные и стимулирующие выплаты, иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.14. Основные понятия и определения используются в настоящем Положении в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Система оплаты труда работников учреждений, за исключением руководителей, их заместителей

2.1. Система оплаты труда работников учреждений, за исключением руководителей, их заместителей, включает в себя:

оклады (должностные оклады);
 выплаты компенсационного характера;
 выплаты стимулирующего характера;

иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

2.2. Минимальный размер оклада (должностного оклада) по профессиональной квалификационной группе работника учреждения устанавливается согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. Оклад (должностной оклад) работников учреждения формируется на основе применения к минимальному размеру оклада (должностного оклада) по профессиональной квалификационной группе отраслевого коэффициента, коэффициента квалификационного уровня, коэффициента уровня образования, коэффициента за квалификационную категорию.

Должностной оклад с учетом учебной нагрузки определяется как соотношение фактической продолжительности рабочего времени педагогического работника к норме рабочего времени, утвержденной Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», умноженной на размер должностного оклада.

В оклады (должностные оклады) педагогических работников муниципальных образовательных учреждений включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам составляет 100 рублей.

2.4. Отнесение должностей работников учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Конкретный размер коэффициента квалификационного уровня устанавливается в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

2.5. Размер отраслевого коэффициента для работников учреждений, за исключением педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, работников, замещающих должности «лаборант», «библиотекарь», «младший воспитатель» составляет 1,05.

Размер отраслевого коэффициента:

для педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений - 1,73;

для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования - 1,73;

для работников, замещающих должности «лаборант», «библиотекарь», «младший воспитатель», - 1,64.

2.6. Коэффициенты уровня образования устанавливаются работникам учреждений в соответствии с образованием и присвоенной квалификацией согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.7. Коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются работникам учреждений согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.8. Виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам учреждений устанавливаются согласно приложению 6 к настоящему Положению.

2.9. Выплаты компенсационного характера.

2.9.1. Работникам учреждений выплаты и их размер устанавливаются приказом руководителя учреждения.

2.9.2. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда работникам учреждений устанавливаются от оклада (должностного оклада) по результатам специальной оценки условий труда. Конкретные размеры выплат устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

2.9.3. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда производятся за часы фактического нахождения работника в данных условиях труда.

2.9.4. Доплата за работу в ночное время работникам учреждений устанавливается в размере 35 процентов к должностному окладу, рассчитанному за каждый час работы в ночное время (с 22.00 час. до 6.00 час.).

2.9.5. Доплата при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, за разделение рабочей смены на части (с перерывом более двух часов) устанавливается от оклада (должностного оклада) по занимаемой должности за отработанное время в эти дни.

2.9.6. При определении режима работы работников, при составлении расписаний учебных занятий работодатель обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.

Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.

Перерывы в работе, связанные с выполнением воспитателями педагогической работы сверх норм, установленных за ставку заработной платы, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.

В целях экономии времени воспитателей целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более двух часов подряд режим их работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся и в часы после их окончания, имея в виду установление суммированного учета рабочего времени, с тем чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учетный период.

2.9.7. Доплата за работу в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классах, группах), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки по занимаемой должности в месяц.

2.9.8. Социальным педагогам, педагогам-психологам, психологам, логопедам, учителям-логопедам, учителям-дефектологам доплата, указанная в пункте 2.9.7 настоящего Положения, устанавливается в том случае, если должностными инструкциями не предусмотрена работа с такими классами (группами), детьми.

2.9.9. Доплата за проверку тетрадей устанавливается от оклада (должностного оклада) в месяц.

2.9.10. Выплаты за заведование учебными кабинетами, мастерскими, устанавливаются от оклада (должностного оклада) в месяц.

2.9.11. Доплата за классное руководство устанавливается от оклада (должностного оклада) в месяц.

2.9.12. Доплата за работу педагогическим работникам, участвующим в реализации общеобразовательным учреждением основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных предметов, устанавливается в размере 17 процентов к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.9.13. Доплата за выполнение работы инспектора по охране прав детства устанавливается от оклада (должностного оклада) в месяц.

2.9.14. Доплата за руководство учебно-методическими подразделениями устанавливается от оклада (должностного оклада) в месяц.

2.9.15. Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением, устанавливается в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада), должностного оклада с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.9.16. Доплата педагогическим работникам общеобразовательных учреждений за обучение лиц, находящихся в следственном изоляторе, устанавливается в размере 15 процентов от оклада (должностного оклада), должностного оклада с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.9.17. Доплата за работу педагогическим работникам, осуществившим в предыдущем учебном году подготовку победителей и (или) призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, устанавливается в размере 17 процентов к окладу (должностному окладу), должностного оклада с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.9.18. Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы от оклада (должностного оклада) в месяц.

2.10. Выплаты стимулирующего характера.

2.10.1. Конкретные виды выплат и размер выплат работникам учреждений определяется локальными правовыми актами учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом и устанавливаются приказом руководителя учреждения.

2.10.2. Стаж педагогической работы определяется согласно приложениям 9, 10, 11 к настоящему Положению.

2.10.3. Выплата за стаж работы устанавливается педагогическим, медицинским работникам, специалистам (специалист по кадрам, специалист по охране труда, шеф-повар, заведующий хозяйством, заведующий библиотекой, библиотекарь, экономист).

2.10.4. Выплата за стаж работы устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы	В процентах к окладу (должностному окладу) в месяц
до 3 лет	12
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
15 и более	30

2.10.5. Руководителям структурных подразделений выплата за стаж работы устанавливается согласно пункту 3.7.5 настоящего Положения.

2.10.6. Выплата за стаж педагогической работы до 3 лет в размере 12 процентов производится молодым специалистам. Молодыми специалистами считаются работники, поступившие на работу в образовательные учреждения в течение трех лет после окончания учебного заведения.

2.10.7. Медицинским работникам выплата производится за непрерывный стаж работы по специальности. Время перерыва между увольнением с работы и приемом на другую работу определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.10.8. Специалисту по кадрам, шеф-повару, заведующему хозяйством, заведующему библиотекой, библиотекарю, экономисту в стаж работы засчитывается время работы по специальности и аналогичных специальности должностях.

2.10.9. На основании решения комиссии учреждения по определению трудового стажа издается приказ руководителя учреждения о назначении выплаты за стаж работы работникам учреждения.

2.10.10. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в следующих размерах:

Ученая степень	В процентах к окладу (должностному окладу) в месяц
Кандидат наук	15
Доктор наук	20

2.10.11. Надбавка за почетное звание Российской Федерации, СССР устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

2.10.12. Руководителям структурных подразделений, ведущим часы преподавательской работы, за наличие почетного звания Российской Федерации, СССР надбавка устанавливается как по должности руководителя структурного подразделения, так и должности учителя.

2.10.13. Надбавка за категориальность водителям устанавливается в следующих размерах:

Вид надбавки	В процентах к окладу (должностному окладу)

	ду) в месяц
за наличие четырех категорий одновременно «В», «С», «Д», «Е»	20
за наличие одновременно трех категорий «В», «С», «Е» или трех категорий «В», «С», «Д» или одной категории «Д»	10

2.10.14. Выплаты работникам учреждений за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц, максимальными размерами не ограничиваются, определяются коллективным договором и закрепляются локальными правовыми актами образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

2.10.15. Конкретные показатели качества выполняемых работ, интенсивности и высокие результаты работы, показатели премирования работников учреждений, степень их достижения и сроки, на которые они устанавливаются, определяются учреждением самостоятельно по согласованию с профсоюзным комитетом (с учетом мнения представительного органа работников).

2.10.16. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты работникам учреждений устанавливаются созданной в учреждении комиссией по установлению выплат стимулирующего характера. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом. На основании решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера издается приказ руководителя учреждения.

2.10.17. Премии вносятся в целях материального стимулирования работников учреждений. Премирование является поощрением за достижения работником по качественным и количественным показателям в работе и личный вклад в развитие и совершенствование работы учреждения, за эффективную работу по применению в обучении передовых технологий, форм и методов.

2.10.18. Премирование работников производится по результатам работы за периоды, которые определены учреждением самостоятельно.

2.10.19. Источниками средств, направленных на премирование, являются:

средства областного бюджета;

средства городского бюджета;

средства от приносящей доход деятельности.

2.10.20. Лишение премии или снижение ее размера зависит от выполнения показателей. Размер снижения определяется учреждением самостоятельно по согласованию с профсоюзным комитетом (с учетом мнения представительного органа работников).

2.10.21. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.

2.10.22. Основанием для начисления премиальных выплат и выплат за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы является приказ руководителя учреждения, подготовленный по результатам показателей рейтинговой оценки профессиональной деятельности работников и показателей премирования.

2.10.23. Премия не начисляется за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени:

- временной нетрудоспособности;
- отпусков без сохранения заработной платы;
- очередных и учебных отпусков;
- повышения квалификации.

2.10.24. Работникам, проработавшим неполный период, за который производится выплата премии, и прекратившим трудовой договор в связи с переводом на другую работу в образовательное учреждение, выходом на пенсию, увольнением в связи с ликвидацией учреждения, сокращением штата и по другим уважительным причинам, выплата премии производится из расчета времени, фактически отработанного в данном периоде.

2.10.25. Иные выплаты стимулирующего характера, не предусмотренные настоящим Порядком, работникам учреждений не производятся.

3. Система оплаты труда руководителей, заместителей руководителей

3.1. Система оплаты труда руководителей, заместителей руководителей включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2. Минимальный размер должностного оклада руководителей учреждений составляет 6 032,00 рубля, заместителей руководителей – 3 952,00 рубля.

3.3. Должностные оклады руководителей, заместителей руководителей формируются на основе применения к минимальным должностным окладам коэффициента наполняемости учреждения, персонального коэффициента согласно приложению 5 к настоящему Положению, коэффициента уровня образования согласно приложению 3 к настоящему Положению, коэффициента за квалификационную категорию согласно приложению 4 к настоящему Положению.

При подтверждении соответствия занимаемой должности руководителями, заместителями руководителя устанавливается коэффициент за квалификационную категорию в размере 1,40.

В должностные оклады руководителей и заместителей руководителей, являющихся педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам составляет 100 рублей.

3.4. Коэффициент наполняемости учреждения.

3.4.1. Коэффициент наполняемости учреждения (K_n) рассчитывается по формуле:

$$K_n = 0,5 \times (1 + \Phi / N_y),$$

где:

Φ - фактическое количество обучающихся (воспитанников) в учреждении (по списочному составу);

N_y - нормативная наполняемость учреждения,

$$N_y = \sum_i N_{ki} \times P_i,$$

где:

N_{ki} - норматив наполняемости 1-го класса (группы);

P_i - количество i-х классов (групп) в параллели.

3.4.2. Норматив наполняемости классов (групп) образовательных учреждений, применяемый для расчета коэффициента наполняемости учреждения, составляет:

Тип образовательных учреждений, классов (групп)	Наполняемость класса (группы), чел.
Общеобразовательные учреждения:	
общеобразовательные классы	25
классы, в которых осуществляется образовательная деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	до 15
Общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов	20
Группы для проведения факультативов, кружков, секций, элективных занятий во всех видах общеобразовательных учреждений	12
Дошкольные группы в общеобразовательных учреждениях:	
- общеразвивающей направленности	25
- компенсирующей направленности	до 15
Учреждения дополнительного образования	10

3.4.3. Коэффициент наполняемости учреждения определяется в соответствии с составом обучающихся, определенным статистическими отчетами формы ОО-1, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 17 августа 2016 г. № 429 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций, осуществляющих подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» и 1-ДО, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 14 января 2013 г. № 12 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений», на начало текущего учебного года, с точностью до двух десятичных знаков после запятой и утверждается приказом управления образования.

3.4.4. Коэффициент наполняемости учреждения не может превышать 1.

3.4.5. Коэффициент наполняемости для общеобразовательных учреждений, в которых функционируют только классы (группы) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам и МБОУ «Образовательный центр № 36» в связи с его удаленностью от города считать равным 1.

3.5. Персональный коэффициент.

3.5.1. Персональный коэффициент устанавливается исходя из объемных показателей деятельности учреждения, определяющих сложность работы по руководству учреждением:

№ п/п	Наименование показателя	Условия расчета	Количество баллов
Общеобразовательные школы, центры, лицеи, гимназии			
1	Количество обучающихся в образовательных учреждениях	из расчета на каждого обучающегося	0,3
2	Количество классов	из расчета на каждый класс	1
3	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника	1
4	Количество работников, имеющих первую квалификационную категорию	дополнительно за каждого работника	0,5
5	Количество работников, имеющих высшую квалификационную категорию	дополнительно за каждого работника	1
6	Количество групп продленного дня	за каждую группу	2
7	Режим работы образовательного учреждения:	за каждый класс	
	в две смены		1
	в три смены		3
8	Наличие в образовательном учреждении дополнительного образования	за каждого обучающегося в кружках	0,5
9	Наличие школьного музея, имеющего паспорт установленного образца	за наличие	20
10	Наличие интерактивного оборудования и программного обеспечения	за каждый вид	10
11	Наличие отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется ведение общеобразовательного процесса	за 1 здание	5
		за 2 и более	20
12	Организация работы городских оздоровительных лагерей на базе учреждений образования	за 1 смену (июнь)	5
		за 2 смены (июнь-июль)	15
		в каникулярное время	5
13	Наличие победителей и лауреатов очных олимпиад:	за каждого победителя и лауреата	
	городских		1
	региональных		5
	всероссийских		15
	международных		20

№ п/п	Наименование показателя	Условия расчета	Количество баллов
14	Наличие международных проектов	при наличии договора или соответствующего приказа органа управления образования	20
15	Ведение образовательного процесса в приспособленных зданиях	за наличие	15
16	Количество дошкольных групп в общеобразовательных учреждениях	за группу	10
17	Наличие при общеобразовательном учреждении учебно-консультационных пунктов	до 100 человек	10
		от 100 до 200 человек	20
		свыше 200 человек	30
18	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
19	Наличие оборудованной и используемой в образовательном процессе спортивной площадки, имеющей паспорт	за наличие	15
20	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, стоматологического кабинета	за каждый вид	15
21	Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3, но не более 20
22	Наличие в общеобразовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных групп компенсирующего вида (дети с нормальным интеллектом, но с физическими недостатками)	за каждого обучающегося	5
23	Наличие в общеобразовательных учреждениях собственной столовой со штатом работников	за наличие	15
Учреждения дополнительного образования			
1	Количество обучающихся в образовательных учреждениях	из расчета на каждого обучающегося	0,3
2	Количество объединений, групп	за каждое объединение за каждую группу	10 5
3	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника	1
4	Количество работников, имеющих первую квалификационную катего-	дополнительно за каждого работника	0,5

№ п/п	Наименование показателя	Условия расчета	Количество баллов
	рию		
5	Количество работников, имеющих высшую квалификационную категорию	дополнительно за каждого работника	1
6	Режим работы образовательного учреждения в две смены	за наличие	20
7	Наличие музея, имеющего паспорт установленного образца	за наличие	20
8	Наличие интерактивного оборудования и программного обеспечения оборудования	за наличие	20
9	Наличие двух и более отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется ведение общеобразовательного процесса	за наличие	20
10	Организация работы городских лагерей на базе учреждений образования	за 1 смену (июнь)	5
		за 2 смены (июнь-июль)	15
		в каникулярное время	5
11	Наличие победителей и лауреатов очных олимпиад:	за каждого победителя и лауреата	
	городских		1
	региональных		5
	всероссийских		15
	международных		20
12	Ведение образовательного процесса в приспособленных зданиях	за наличие	20
13	Количество дошкольных групп в учреждениях дополнительного образования	за группу	10
14	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
15	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивных площадок, имеющих паспорт	за каждый вид	15
16	Наличие детей с ограниченными возможностями здоровья	за 1 обучающегося	5
17	Наличие выхода в интернет	за каждый	20

3.5.2. Образовательные учреждения относятся к 1-й, 2-й, 3-й, 4-й группам по оплате труда руководителей, заместителей руководителя по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности учреждения, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Образовательное учреждение	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей, заместителей ру-
----------	----------------------------	--

		руководителя, по сумме баллов			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	Общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов	свыше 400 обучающихся	от 300 до 400 обучающихся	до 300 обучающихся	-
2	Школы, центры и другие общеобразовательные учреждения; учреждения дополнительного образования; другие образовательные учреждения	свыше 500 обучающихся	от 350 до 500 обучающихся	от 200 до 350 обучающихся	до 200 обучающихся

3.5.3. При управлении образования мэрии ежегодно создается комиссия, состав которой утверждается приказом начальника управления образования мэрии.

Комиссией определяются объемные показатели деятельности учреждений по типам и видам, общее количество баллов, производится отнесение образовательного учреждения к группе оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя для установления персонального коэффициента.

3.5.4. Решения комиссии оформляются протоколом. Начальник управления образования мэрии утверждает протокол и издает приказ об отнесении учреждения к группе оплаты труда.

3.6. Выплаты компенсационного характера.

3.6.1. Руководителям учреждений, заместителям руководителя устанавливаются выплаты компенсационного характера согласно приложению 7 к настоящему Положению.

3.6.2. Руководителям учреждений выплаты и их размер устанавливаются распоряжением мэрии города, заместителям руководителя - приказом руководителя учреждения.

3.6.3. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда руководителям учреждений, заместителям руководителя устанавливаются от оклада (должностного оклада), должностного оклада с учетом нагрузки по результатам специальной оценки условий труда. Конкретные размеры выплат устанавливаются руководителям учреждений распоряжением мэрии города, заместителям руководителя - приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

3.6.4. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда производятся за часы фактического нахождения работника в данных условиях труда.

3.6.5. Доплата при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, за разделение рабочей смены на части (с перерывом более двух часов) устанавливается от оклада (должностного оклада) по занимаемой должности за отработанное время в эти дни.

3.6.6. При определении режима работы руководителей учреждений, заместителей руководителя работодатель обязан исключить нерациональные затраты

времени, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы в рабочем времени.

3.6.7. Перерывы в работе, связанные с выполнением работы сверх норм, установленных за должностной оклад, к режиму рабочей смены с разделением ее на части не относятся.

3.6.8. Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы от оклада (должностного оклада) в месяц.

3.6.9. Доплата за работу в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющем отдельные классы, группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается руководителю и (или) одному из заместителей руководителя, деятельность которого связана с организацией образовательного процесса, при условии наполняемости хотя бы одного из классов (групп) не ниже нормативной, от оклада (должностного оклада).

3.6.10. Руководителям учреждений, заместителям руководителя как педагогическим работникам (специалистам, служащим) производятся компенсационные выплаты, предусмотренные пунктом 1.3.4 приложения 7 к настоящему Положению.

3.6.11. Руководителям, заместителям руководителя общеобразовательных учреждений за организацию работы в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных предметов, устанавливается доплата в размере 17 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.6.12. Руководителям, заместителям руководителя доплата за организацию работы в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классах, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.6.13. Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением, устанавливается в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада) с учетом учебной нагрузки в месяц.

3.6.14. Доплата за работу в ночное время работникам учреждений устанавливается в размере 35 процентов к должностному окладу, рассчитанному за каждый час работы в ночное время (с 22.00 час. до 6.00 час.).

3.7. Выплаты стимулирующего характера.

3.7.1. Руководителям учреждений, заместителям руководителя устанавливаются выплаты стимулирующего характера согласно приложению 7 к настоящему Положению.

3.7.2. Руководителям учреждений выплаты и их размер устанавливаются распоряжением мэрии города.

3.7.3. Заместителям руководителя выплаты и их размер устанавливаются приказом руководителя учреждения.

3.7.4. Стаж педагогической работы определяется согласно приложениям 9, 10, 11 к настоящему Положению.

3.7.5. Выплата за стаж работы устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы	В процентах к окладу (должностному окладу) в месяц
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	30
15 и более	40

3.7.6. Выплата за стаж работы и ее размер устанавливается распоряжением мэрии города на основании решения комиссии по определению трудового стажа, созданной при управлении образования мэрии.

3.7.7. Заместителям руководителя назначение выплаты за стаж работы производится приказом руководителя учреждения на основании решения комиссии муниципального образовательного учреждения по установлению трудового стажа.

3.7.8. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в следующих размерах:

Ученая степень	В процентах к окладу (должностному окладу) в месяц
Кандидат наук	15
Доктор наук	20

3.7.9. Надбавка за почетное звание Российской Федерации, СССР устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.7.10. Руководителям учреждений, заместителям руководителя, ведущим часы преподавательской работы, за наличие почетного звания Российской Федерации, СССР надбавка устанавливается как по должности руководителя, так и по должности учителя.

3.7.11. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.7.12. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты руководителям учреждений устанавливаются распоряжением мэрии города и максимальными размерами не ограничиваются.

3.7.13. Премии вносятся в целях материального стимулирования руководителей учреждений. Премирование является поощрением за достижения учреждения по качественным и количественным показателям в работе и личный вклад руководителя в развитие и совершенствование работы учреждения, за эффективную работу по подготовке работников квалифицированного труда, отвечающих требованиям современного уровня квалификации, передовым технологиям и прогнозам развития отраслей экономики.

3.7.14. Премирование руководителей может производиться по результатам работы как за месяц, квартал, так и за год.

3.7.15. Источниками средств, направленных на премирование, являются:

средства областного бюджета;

средства городского бюджета;

средства от приносящей доход деятельности.

3.7.16. Лишение премии или снижение ее размера зависит от выполнения показателей. Премия может снижаться до 100 процентов.

3.7.17. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.

3.7.18. Основанием для начисления и выплаты премии является распоряжение мэрии города, подготовленное по результатам отчетов о выполнении показателей премирования, установленных приказом управления образования мэрии, которые учреждения представляют в управление образования мэрии. Управление образования мэрии представляет в мэрию города проект распоряжения в течение 5 дней после предоставления данных учреждениями.

3.7.19. Премия не начисляется за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени:

- временной нетрудоспособности;
- отпусков без сохранения заработной платы;
- очередных и учебных отпусков;
- повышения квалификации.

3.7.20. Руководителям учреждений, заместителям руководителя, проработавшим неполный период, за который производится выплата премии, и прекратившим трудовой договор по собственной инициативе, в связи с переводом на другую работу в образовательное учреждение, призывом на службу в Вооруженные силы Российской Федерации, поступлением в учебные заведения, уходом на пенсию, состоянием здоровья, сокращением численности или штата, истечением срока трудового договора, ликвидацией учреждения выплата премии производится из расчета времени, фактически отработанного в данном периоде.

3.7.21. Для заместителей руководителя выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты и сроки, на которые они устанавливаются, определяются каждым учреждением самостоятельно по согласованию с профсоюзным органом в пределах фонда оплаты труда учреждения и максимальными размерами не ограничены.

3.7.22. Иные выплаты стимулирующего характера, не предусмотренные настоящим Порядком, руководителю, заместителю руководителя учреждений не производятся.

4. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Фонд оплаты труда в муниципальном бюджетном или автономном учреждении формируется на календарный год исходя из численности работников, предусмотренных штатным расписанием учреждения, объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств от приносящей доход деятельности.

4.2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части, обеспечивающей гарантированную заработную плату и включающей оклад (должностной оклад) с учетом педагогической нагрузки и выплаты компенсационного характера, и стимулирующей части, включающей выплаты стимулирующего характера.

4.3. Фонд оплаты труда учреждения формируется за счет средств городского бюджета с учетом межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

4.4. Размер фонда оплаты труда по учреждению определяется главным распорядителем бюджетных средств.

5. Применение настоящего Положения учреждениями

Система оплаты труда, предусмотренная настоящим Положением, применяется для регулирования оплаты труда работников учреждений.

Работникам учреждений, отработавшим за месячный период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), размер расчетной заработной платы которых ниже минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента, осуществляется ежемесячная выплата в размере разницы между минимальным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента и расчетным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента.

6. Заключительные положения

6.1. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения в действие настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6.2. За счет экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения, его заместителям, работникам учреждения производятся следующие выплаты:

материальная помощь в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, жена, муж, сын, дочь) в размере одного должностного оклада:

материальная помощь в связи с юбилейными датами (юбилейными датами следует считать 50-летие со дня рождения и другие последующие за ним пятилетия) в размере одного должностного оклада.

Решение об указанных выплатах заместителям руководителя, работнику учреждения принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления заместителя руководителя, работника.

Решение об указанных выплатах руководителю учреждения принимает представитель нанимателя (работодатель) на основании письменного заявления руководителя.

6.3. Выплаты, предусмотренные пунктом 6.2 настоящего Положения, не учитываются при расчете средней заработной платы в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Приложение 1
к Положению

Минимальный размер окладов (должностных окладов) по профессиональным
квалификационным группам в учреждениях

Профессиональная квалификационная группа	Размер оклада, (руб.)
Профессии первого уровня	1 592,0
Должности первого уровня	
Профессии второго уровня	1 852,0
Должности второго уровня	
Должности работников культуры, искусства среднего звена	
Должности педагогических работников	3 276,0
Должности третьего уровня	3 276,0
Должности работников культуры, искусства ведущего звена	
Должности четвертого уровня	3 661,0
Должности руководителей структурных подразделений образования, заведующий библиотекой, балетмейстер	

Коэффициенты квалификационного уровня

Профессиональная квалификационная группа	Размеры коэффициента квалификационного уровня
Профессии первого уровня	1,09-1,14
Должности первого уровня	1,3
Должности и профессии второго уровня. Должности учебно-вспомогательного персонала, должности работников культуры, искусства среднего звена	1,09-1,75
Должности педагогических работников	1
Должности третьего уровня	1,3
Должности работников культуры, искусства ведущего звена	1
Должности четвертого уровня	1,9
Должности руководителей структурных подразделений образования, заведующий библиотекой, балетмейстер	1,6

Коэффициенты уровня образования

Уровень образования	Размеры коэффици- ентов
Высшее образование с присвоением лицу квалификации «магистр» или «специалист»	1,25
Высшее образование с присвоением лицу квалификации «бакалавр»	1,20
Среднее профессиональное образование	1,15

Коэффициенты
за квалификационную категорию

Квалификационная категория	Размер коэффициента для должностей педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования
Высшая категория	1,60
Первая категория	1,30
Вторая категория*	1,15

* за квалификационную категорию, присвоенную до 1 января 2011 года.

Персональный коэффициент

Группа по оплате труда	Размер персонального коэффициента	
	Руководитель учреждения	Заместитель руководителя учреждения
1 группа	1,42	1,35
2 группа	1,25	1,18
3 группа	1,09	1,09
4 группа	1,0	1,0

Виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера
работникам учреждений

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
1. Выплаты компенсационного характера			
1.1 Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда			
1.1.1	Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	От 4 до 12
1.1.2	Доплата за работу в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классах, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	20
1.1.3	Доплата за работу педагогическим работникам, участвующим в реализации общеобразовательным учреждением основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных предметов	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	17
1.1.4	Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	20
1.1.5	Доплата за работу педагогическим работникам, осуществившим в предыдущем учебном году подготовку победителей и (или) призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	17

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
1.2. Выплата районного коэффициента			
	Выплаты районного коэффициента	В % к заработной плате	25
1.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных			
1.3.1	Доплата за разделение рабочей смены на части с перерывом более двух часов	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	1 день в неделю – 10% 2 дня в неделю – 20% 3 и более дней в неделю – 30 %
1.3.2	Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы
1.3.3	Доплата за работу в ночное время	В % к окладу (должностному окладу), рассчитанному за час работы	35 за каждый час работы в ночное время
1.3.4 Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом			
1.3.4.1	Доплата за классное руководство	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	60
1.3.4.2	Доплата за выполнение работы инспектора по охране прав детства	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	5
1.3.4.3	Доплата за заведование учебным кабинетом (лабораторией, мастерской)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	15
1.3.4.4	Доплата за руководство учебно-методическими подразделениями	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10
1.3.4.5	Доплата за проверку тетрадей	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
1.3.4.6	Доплата педагогическим работникам общеобразовательных учреждений за обучение лиц находящихся в следственном изоляторе	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	15
2. Выплаты стимулирующего характера*			
2.1	Выплата за стаж работы	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10 - 30

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
2.2	Надбавка за наличие ученой степени	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	15 - 20
2.3	Надбавка за наличие почетного звания РФ, СССР («Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса»)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
2.4	Надбавка за категоричность водителям	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10 - 20
2.5	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	Максимальным размером не ограничен
2.6	Выплаты за качество выполняемых работ	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	
2.7	Премияльные выплаты	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	

(*) Выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения

Виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера
руководителям, заместителям руководителей

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
1. Выплаты компенсационного характера			
1.1 Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда			
1.1.1	Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	От 4 до 12
1.1.2	Доплата за организацию работы в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классам, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
1.1.3	Доплата за организацию работы в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающем углубленное изучение отдельных предметов	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	17
1.1.4	Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	20
1.2. Выплаты районного коэффициента			
	Выплата районного коэффициента	В % к заработной плате	25
1.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных			
1.3.1	Доплата за разделение рабочей смены на части с перерывом более двух часов	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	1 день в неделю – 10% 2 дня в неделю –

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
			20% 3 и более дней в неделю – 30 %
1.3.2	Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы
1.3.3	Доплата за работу в ночное время	В % к окладу (должностному окладу), рассчитанному за час работы	35 за каждый час работы в ночное время
1.3.4 Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом			
1.3.4.1	Доплата за классное руководство	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	60
1.3.4.2	Доплата за выполнение работы инспектора по охране прав детства	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	5
1.3.4.3	Доплата за заведование учебным кабинетом (лабораторией, мастерской)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	15
1.3.4.4	Доплата за руководство учебно-методическими подразделениями	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10
1.3.4.5	Доплата за проверку тетрадей	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
1.3.4.6	Доплата руководителю и заместителям руководителя за руководство учреждением, являющимся областной экспериментальной площадкой, базовым общеобразовательным учреждением, центром дистанционного образования, региональным ресурсным центром, областной инновационной площадкой	В % к окладу (должностному окладу)	20
2. Выплаты стимулирующего характера*			
2.1	Выплата за стаж работы	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10 - 40

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
2.2	Надбавка за наличие ученой степени	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	15 - 20
2.3	Надбавка за наличие почетного звания РФ, СССР («Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса»)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
2.4	Выплаты за качество выполняемых работ	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	Максимальным размером не ограничен
2.5	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	
2.6	Премииальные выплаты	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	

(*) Выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения

Профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Профессиональная группа, квалификационный уровень	Профессии, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размеры коэффициента квалификационного уровня
1	Профессии первого уровня		
	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; кастелянша; кладовщик; парикмахер, рабочий по обслуживанию в бане; рабочий по уходу за животными; радиооператор; садовник; костюмер, контролер билетов; машинист сцены; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий, швея, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор хлораторной установки	1,09
	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	1,14
2	Должности первого уровня		1,3
	1 квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; архивариус; калькулятор; кассир; комендант; машинистка; технолог; делопроизводитель; экспедитор	1,3
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	1,3
3	Профессии второго уровня		
	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,09
	2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,32

	3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,46
	4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	1,75
4.	Должности второго уровня		
	1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; дежурный по режиму; секретарь руководителя; техник; художник	1,21
	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму Заведующий хозяйством Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	1,46
	3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар) Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	1,62
	4 квалификационный уровень	Механик; мастер Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	1,75
5.	Должности учебно-вспомогательного-персонала (лаборант, библиотекарь, младший воспитатель)		1,75
6	Должности работников культуры, искусства среднего звена		1,75
		Заведующий костюмной; организатор экскурсий; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты режиссера, дирижера, балетмейстера; хормейстера; помощник режиссера	1,75
8	Должности педагогических работников		1
	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	1
	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; педагог-организатор; социальный педагог	1
	3 квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; мастер производственного обучения; педагог дополнительного образования	1

	4 квалификационный уровень	Руководитель физического воспитания; старший воспитатель; педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	1
9	Должности третьего уровня		
	1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист по бухгалтерскому учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности, экономист по финансовой работе	1,3
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	1,3
	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,3
	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	1,3
	5 квалификационный уровень	Главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера	1,3
10	Должности работников культуры, искусства ведущего звена		1
11	Должности четвертого уровня		
	3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	1,9
12	Должности руководителей структурных подразделений сферы образования		
	1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, отделением, сектором	1,6

Примечание: в случае внесения изменений в штатные расписания учреждений, профессии и должности относятся к квалификационным группам в соответствии с приказами Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Порядок
определения стажа педагогической работы

1. Стаж работы заместителей руководителя, работников учреждения для установления ежемесячной выплаты определяется комиссией по установлению трудового стажа.

Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

Комиссия уточняет список работников и стаж работы, дающий право на получение выплаты, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение комиссии оформляется протоколом.

Споры, возникающие при установлении выплаты за стаж работы, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

3. На основании решения комиссии издается приказ руководителя учреждения о выплатах, установленных работникам за стаж работы.

4. В стаж педагогической работы засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению 10 к настоящему Положению;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования в порядке, предусмотренном приложением 11 к настоящему Положению.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения 11 к настоящему Положению, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении 10 к настоящему Положению.

Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается
в педагогический стаж работников образовательных учреждений

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
I	I
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора, заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
II	II
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты

III	III
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV	IV
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V	V
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками, дворцы и дома культуры	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI	VI
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обуче-

	ния, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог
--	--

Примечание: в стаж педагогической работы также включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методического отдела республиканской, краевой, областной больниц.

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без каких-либо условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотеккой и методиста фильмотеки.

1.3. Время работы на должностях государственной гражданской (государственной службы) и муниципальной службы.

1.4. Время работы на предприятиях, в учреждениях и общественных организациях на должностях руководителей и специалистов, аналогичных должностям руководителей и специалистов в образовательных учреждениях.

1.5. Время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательными учреждениями.

1.6. Время длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемого педагогическим работникам.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

2.4. Время обучения работников образовательных учреждений в учебных заведениях, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учебу не менее 9 месяцев.

2.5. Работникам, не имевшим педагогического образования, время обучения в учебных заведениях, если обучению предшествовала педагогическая деятельность не менее 9 месяцев.

2.6. Время военной службы граждан, если в течение года после увольнения с этой службы они поступили на работу в образовательные учреждения.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников, помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

преподавателям специальных дисциплин учреждений начального и среднего профессионального образования;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим нормативным правовым актам, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения нормативных правовых актов могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.